



649477 с. Огнёвка ул. Школьная 12
Тел. 8(38848) 21-4-67, факс: 8(38848) 21-3-80, E-mail: oghnievka@mail.ru

Совет депутатов четвертого созыва Огневского сельского поселения

Решение № 32-3
от «24» ноября 2022г
с.Огневка

Чечим

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ОГНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании «Огневское сельское поселение» Республики Алтай (далее МО «Огневское сельское поселение»), установления основ формирования доходов, осуществления расходов местного бюджета, муниципальных заимствований и управления Сельский Совет депутатов МО «Огневское сельское поселение» РА решил:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в МО «Огневское сельское поселение» (прилагается).
2. Решение сельского Совета депутатов № 15-3 от 28.05.2020г. признать утратившим силу.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального обнародования.

Глава Огневского сельского поселения



Е.А.Бочкарев

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ "ОГНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ
ПОСЕЛЕНИЕ"**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовая основа Положения

Правовую основу Положения составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, а также Конституция Республики Алтай, законы Республики Алтай, муниципальные правовые акты муниципального образования "Усть-Коксинский район" РА (далее по тексту - муниципальные правовые акты), регулирующие бюджетные правоотношения.

Глава 2. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ

Статья 2. Участники бюджетного процесса муниципального образования "Огневское сельское поселение"

Участниками бюджетного процесса муниципального образования "Огневское сельское поселение", обладающими бюджетными полномочиями в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, являются:

- Глава МО «Огневское сельское поселение»;
- сельский Совет депутатов МО «Огневское сельское поселение»;
- Сельская Администрация Огневского сельского поселения ;
- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета.
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета.
- получатели средств местного бюджета.
- органы муниципального финансового контроля

Статья 3. Бюджетные полномочия Главы МО «Огневское сельское поселение»;

Глава МО «Огневское сельское поселение» осуществляет полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Алтай, муниципальными правовыми актами.

Статья 4. Бюджетные полномочия сельского Совета депутатов МО «Огневское сельское поселение»

Сельский Совет депутатов МО «Огневское сельское поселение» обладает следующими бюджетными полномочиями:

- рассматривает и утверждает бюджет МО «Огневское сельское поселение» (далее - местный бюджет) и отчет о его исполнении;
- принимает планы и программы развития муниципального образования МО «Огневское сельское поселение», утверждает отчеты об их исполнении;
- утверждает нормативы финансовых затрат на оказание муниципальных услуг;

- осуществляет контроль за исполнением местного бюджета;
- осуществляет другие полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Алтай, муниципальными правовыми актами.

Статья 5. Бюджетные полномочия Сельской Администрации Огневского сельского поселения

Сельская Администрация Огневского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- обеспечивает составление проекта бюджета;
- представляет на утверждение сельского Совета депутатов проект решения о местном бюджете и отчет о его исполнении;
- организует исполнение местного бюджета;
- распоряжается финансовыми ресурсами;
- разрабатывает прогноз социально-экономического развития Сельской Администрации Огневского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

Бухгалтерия Сельской Администрации Огневского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- на основании и во исполнение бюджетного законодательства Российской Федерации, Республики Алтай, настоящего Положения принимает нормативные акты в установленной сфере деятельности;

- организует составление и осуществляет непосредственное составление проекта местного бюджета.

- осуществляет методологическое руководство в области составления и исполнения бюджета Сельской Администрации Огневского сельского поселения;

- проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям и получателям бюджета Сельской Администрации Огневского сельского поселения;

- утверждает порядок исполнения Сводной бюджетной росписи и внесения изменений в нее;

- составляет, утверждает и ведет сводную бюджетную роспись, вносит в нее изменения;

- предоставляет всю информацию, необходимую для осуществления контроля, предварительного, текущего и последующего контроля за исполнением бюджета Сельской Администрации Огневского сельского поселения

- осуществляет другие полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Алтай, муниципальными правовыми актами.

Статья 6. Бюджетные полномочия Главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств

1. Главный распорядитель средств бюджета - обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень распорядителя и получателя бюджетных средств;
- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

- определяет порядок утверждения бюджетных смет;

- обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, определенных Бюджетным кодексом, условий, установленных при их предоставлении;

- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

- осуществляет другие полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Алтай, муниципальными правовыми актами.

- определяет порядок утверждения бюджетных смет бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

- формирует и утверждает государственные (муниципальные) задания;

- обеспечивает соблюдения получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных настоящим Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

- выступает в суде соответственно от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по иным искам к муниципальному образованию, по которым в соответствии с федеральным законом интересы соответствующего публично-правового образования представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочий главного распорядителя средств бюджета муниципального образования.

- выступает в суде соответственно от имени муниципального образования в качестве представителя истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет соответственно казны муниципального образования.

2. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование соответствующих расходов местного бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится;

- осуществляет другие полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Алтай, муниципальными правовыми актами.

-обеспечиваем соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных настоящим Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

3. Главный распорядитель средств местного бюджета выступает в суде в качестве представителя ответчика по искам к МО «Огневское сельское поселение»;

Статья 7. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов местного бюджета

1. Главный администратор доходов местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов местного бюджета;

- представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта местного бюджета;

- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета поселения;

-осуществляет внутренний финансовый контроль и аудит;

- осуществляет другие полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Алтай, муниципальными правовыми актами.

2. Администратор доходов местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов по ним;

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в местный бюджет, пеней и штрафов;

- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в Отделение по Усть-Коксинскому району УФК по Республике Алтай для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в Отделение по Усть-Коксинскому району УФК по Республике Алтай;

- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов местного бюджета, формирует и представляет главному администратору доходов местного бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета поселения;

- осуществляет другие полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Алтай, муниципальными правовыми актами.

-предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах.

3. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления, осуществляются в порядке, установленном МО «Огневское сельское поселение».

Статья 8. Бюджетные полномочия получателя средств местного бюджета

Получатель бюджетных средств местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет и исполняет бюджетную смету;
- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств, предложения по изменению бюджетной росписи;
- ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению (бухгалтерии);
- формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;
- исполняет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Алтай, муниципальными правовыми актами.

Статья 9. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета

1. Главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;
- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета;
- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита местного бюджета;
- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета и исполняет соответствующую часть местного бюджета;
- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета;
- осуществляет другие полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Алтай, муниципальными правовыми актами.

2. Администратор источников финансирования дефицита местного бюджета обладает следующими полномочиями:

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета;
- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита местного бюджета;
- обеспечивает поступления в местный бюджет и выплаты из местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

- формирует и представляет бюджетную отчетность;
- осуществлять внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета;
- осуществляет другие полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Республики Алтай, муниципальными правовыми актами;

Глава 3. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕСЕНИЕ, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ МО «ОГНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

Статья 10. Общие положения

1. Проект бюджета МО «Огневское сельское поселение» (далее-местный бюджет) составляется на 3 года (очередной финансовый год и плановый период) на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

В Решении о местном бюджете должны содержаться основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов и общий объем расходов местного бюджета, дефицит (профицит) местного бюджета.

2. Решением о местном бюджете утверждаются:

- перечень главных администраторов доходов местного бюджета;
- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;
- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделами классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно настоящим Кодексом, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования;
- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из республиканского бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде;
- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета, на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета;
- источники финансирования дефицита местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом (в случае принятия местного бюджета с дефицитом на очередной финансовый год и плановый период);

- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом, муниципальными правовыми актами сельского Совета депутатов.

3. При утверждении местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект Решения о местном бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного местного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта местного бюджета.

Изменение параметров планового периода местного бюджета осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом сельского Совета депутатов.

4. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов в ведомственной структуре расходов бюджета бюджетные ассигнования.

5. Решением о местном бюджете может быть предусмотрено использование доходов местного бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к ведению (отражению в местном бюджете), начиная с очередного финансового года, на цели, установленные Решением о местном бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов местного бюджета.

Статья 11. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом Решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение»

Одновременно с проектом Решения о местном бюджете в сельский Совет депутатов МО «Огневское сельское поселение» представляются:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики;

2) предварительные итоги социально-экономического развития МО «Огневское сельское поселение» за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития МО "Огневское сельское поселение" за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития МО " Огневское сельское поселение";

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита)) бюджета МО «Огневское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период;

5) пояснительная записка к проекту бюджета;

6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

7) верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода;

8) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год.

9) верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом).

Статья 12. Внесение проекта Решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение» на рассмотрение сельского Совета депутатов

1. МО «Огневское сельское поселения» вносит на рассмотрение сельского Совета депутатов МО «Огневское сельское поселение» проект решения о бюджете МО

«Огневское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом решения о бюджете представляются документы и материалы в соответствии со статьей 12 настоящего Положения.

Статья 13. Порядок рассмотрения и утверждения проекта Решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение»

Сельский Совет депутатов МО «Огневское сельское поселение» рассматривает проект решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период в двух чтениях.

Статья 14. Предмет первого чтения проекта бюджета МО «Огневское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период.

1. При рассмотрении проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении обсуждается его прогноз социально-экономического развития и основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период.

2. Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении являются основные характеристики бюджета, к которым относятся:

прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов;

общий объем расходов в очередном финансовом году и плановом периоде.

Статья 15. Порядок подготовки к рассмотрению в первом чтении проекта решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение»

В течение 10 дней со дня внесения в сельский Совет депутатов МО «Огневское сельское поселение» проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период комиссия Сельского Совета Депутатов готовит по указанному проекту предложения о принятии или об отклонении представленного проекта, а также предложения и рекомендации по предмету первого чтения.

Статья 16. Рассмотрение в первом чтении проекта решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение» РА

1. При рассмотрении в первом чтении проекта бюджета МО «Огневское сельское поселение» сельский Совет депутатов МО «Огневское сельское поселение» заслушивает доклад бухгалтерии Сельской администрации Огневского сельского поселения.

2. В случае принятия проекта Решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение» в первом чтении утверждаются основные характеристики бюджета, определенные статьей 15 настоящего Положения.

3. При принятии решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение», в первом чтении для обсуждения его жителями муниципального образования назначаются сроки проведения публичных слушаний проекта бюджета МО «Огневское сельское поселение», но не позднее 5 декабря. По результатам слушаний принимается итоговый документ - рекомендации слушаний, которые должны быть учтены при принятии проекта решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение».

4. После проведения публичных слушаний проекта решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение» и его доработки проект направляется в МО «Огневское сельское поселение» для подготовки его к внесению во втором чтении.

Статья 17. Предмет второго чтения проекта решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период.

Предметом рассмотрения проекта бюджета МО «Огневское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период во втором чтении являются:

приложение к решению о бюджете МО «Огневское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период, устанавливающее перечень администраторов доходов бюджета МО «Огневское сельское поселение»;

приложение к решению о бюджете МО «Огневское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период, устанавливающее перечень администраторов источников финансирования дефицита бюджета МО «Огневское сельское поселение»;

бюджетные ассигнования (за исключением утвержденных в первом чтении условно утверждаемых (утвержденных) расходов) по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета МО «Огневское сельское поселение» на очередной финансовый год и плановый период в пределах общего объема расходов бюджета МО «Огневское сельское поселение» " на очередной финансовый год и плановый период, утвержденных в первом чтении;

приложение к решению о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, устанавливающее перечень главных администраторов доходов местного бюджета.;

приложение к решению о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, устанавливающее перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

расходы бюджета МО «Огневское сельское поселение» на финансирование сельских целевых программ.

Статья 18. Порядок подготовки проекта решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение» ко второму чтению

1. МО «Огневское сельское поселение» подготавливает проект решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение» ко второму чтению и вносит его на рассмотрение сельского Совета депутатов МО «Огневское сельское поселение» не позднее 20 декабря текущего года.

2. Бухгалтерия Сельской администраций Огневского сельского поселения при подготовке проекта решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение» ко второму чтению субъекты права законодательной инициативы (в том числе главные распорядители и получатели средств муниципального бюджета) представляют в сельский Совет депутатов МО «Огневское сельское поселение» поправки в письменном виде в течение 5 дней со дня принятия проекта решения о бюджете в первом чтении.

3. Поправки должны содержать предложения предлагаемых изменений и дополнений с их финансово-экономическим обоснованием, а также указания на источники финансирования в случаях, предусматривающих увеличение расходов бюджетных средств.

4. При работе над проектом решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение», бухгалтерия Сельской администраций Огневского сельского поселения рассматривает все поправки, внесенные с соблюдением требований части 3 настоящей статьи.

Статья 19. Рассмотрение проекта решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение» во втором чтении

1. Сельский Совет депутатов МО «Огневское сельское поселение» рассматривает проект решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение» во втором чтении и принимает его не позднее 25 декабря текущего финансового года.

2. В течение 10 дней со дня внесения в сельский Совет депутатов МО «Огневское сельское поселение» проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период комиссия по бюджету готовит по указанному проекту предложения о принятии или об отклонении представленного, а также предложения и рекомендации по предмету второго чтения.

3. Не позднее 5 дней до рассмотрения проекта бюджета МО «Огневское сельское поселение» во втором чтении МО «Огневское сельское поселение» вносит окончательные изменения и дополнения в проект решения о бюджете.

4. При рассмотрении во втором чтении проекта решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение» сельский Совет депутатов МО «Огневское сельское поселение» заслушивает доклад МО «Огневское сельское поселение» о результатах работы по подготовке проекта закона ко второму чтению.

5. По результатам обсуждения и рассмотрения проекта решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение» сельский Совет депутатов МО «Огневское сельское поселение» принимает решение о принятии, с поправками, об отклонении.

6. В случае принятия сельским Советом депутатов МО «Огневское сельское поселение» проекта решения о бюджете во втором чтении он считается принятым в целом.

7. В случае отклонения во втором чтении проекта решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение» сельский Совет депутатов МО «Огневское сельское поселение» вправе передать указанный проект в согласительную комиссию для разработки окончательного варианта бюджета МО «Огневское сельское поселение».

8. Согласительная комиссия рассматривает возникшие разногласия и принимает согласованное решение в порядке, установленном статьей 21 настоящего Положения.

9. По итогам работы согласительной комиссии МО «Огневское сельское поселение» вносит на рассмотрение сельского Совета депутатов МО «Огневское сельское поселение» согласованный окончательный вариант бюджета МО «Огневское сельское поселение».

Статья 20. Порядок работы согласительной комиссии

1. Согласительная комиссия формируется решением сессии из представителей сельского Совета депутатов МО «Огневское сельское поселение» и представителей МО «Огневское сельское поселение» и осуществляет свою деятельность по урегулированию возникающих разногласий в течение всего процесса рассмотрения проекта решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение» .

2. Срок рассмотрения разногласий согласительной комиссией не может превышать 5 дней со дня отклонения проекта о бюджете МО «Огневское сельское поселение» .

3. Решение согласительной комиссии принимается голосованием членов согласительной комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов согласительной комиссии.

Статья 21. Внесение отклоненного во втором чтении проекта решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение» по результатам работы согласительной комиссии

1. По окончании работы согласительной комиссии над проектом бюджета МО «Огневское сельское поселение», отклоненном во втором чтении, МО «Огневское сельское поселение» вносит на рассмотрение сельского Совета депутатов МО «Огневское сельское поселение» проект решения бюджета МО «Огневское сельское поселение», согласованные в соответствии с частью 3 статьи 20 настоящего Положения.

2. При повторном внесении проекта бюджета в сельский Совет депутатов рассматривает его во втором чтении не позднее 5 дней со дня повторного внесения.

3. По итогам рассмотрения во втором чтении проекта решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение» принимается решение о бюджете.

Глава 4. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О БЮДЖЕТЕ

МО « ОГНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ »

Статья 22. Внесение изменений в решение о бюджете МО «Огневское сельское поселение»

1. Бухгалтерия Сельской администраций Огневского сельского поселения разрабатывает и представляет в сельский Совет депутатов МО «Огневское сельское поселение» проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете МО «Огневское сельское поселение» по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете МО «Огневское сельское поселение» , в том числе в части, изменяющей основные характеристики бюджета МО «Огневское сельское поселение» и распределение расходов бюджета по разделам функциональной и ведомственной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в случаях:

в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных МО «Огневское сельское поселение» в текущем финансовом году на оказание муниципальных услуг при

условии, что увеличение бюджетных ассигнований по соответствующему виду расходов не превышает 10 процентов

перераспределения межбюджетных трансфертов из бюджета поселения бюджету муниципального района

по мере внесения изменений и дополнений в бюджетную классификацию Российской Федерации.

Статья 23. Внесение изменений и дополнений в решение о бюджете в случае недостаточности бюджетных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема.

1. в случае недостаточности бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств - с превышением общего объема указанных ассигнований в пределах 5 процентов общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году.

2. Сельский Совет депутатов МО «Огневское сельское поселение» рассматривает указанный проект решения во внеочередном порядке в течение 10 дней со дня его внесения в сельский Совет депутатов.

3. При рассмотрении указанного проекта заслушивается доклад главного бухгалтера МО «Огневское сельское поселение» о состоянии поступлений доходов и средств от заимствований в местный бюджет, далее рассматриваются объемы ассигнований по разделам и подразделам функциональной и ведомственной классификаций расходов бюджетов Российской Федерации и принимается решение по представленному проекту в целом.

4. Если проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о местном бюджете не принимается в указанный срок, Администрация муниципального образования "Усть-Коксинский район" РА имеет право на пропорциональное сокращение расходов местного бюджета впредь до принятия решения представительным органом местного самоуправления по данному вопросу при условии, что решением о бюджете не предусмотрено иное.

Глава 5. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА

МО «ОГНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

Статья 24. Организация исполнения бюджета МО «Огневское сельское поселение»

1. Исполнение местного бюджета осуществляется контрольно-счетным органам муниципального образования.

Ответственный за проведения внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета контрольно- счетный орган муниципального образования.

2. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи и кассового плана устанавливается бухгалтерией МО «Огневское сельское поселение».

4. Бухгалтерия МО «Огневское сельское поселение» осуществляет утверждение лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей средств местного бюджета и вносит изменения в них.

5. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденного Решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться в бухгалтерию МО «Огневское сельское поселение» без внесения изменений в Решение о бюджете на уменьшение дефицита бюджета.

6. Кассовое обслуживание бюджета осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Отделением по Усть-Коксинскому району УФК по Республике Алтай.

Статья 25. Завершение текущего финансового года

Исполнение бюджета завершается 31 декабря в порядке, установленном финансовым управлением, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 26. Финансовый контроль за исполнением бюджета

Муниципальный финансовый контроль за исполнением бюджета осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. Муниципальное образование обязаны предоставить всю информацию, необходимую для осуществления парламентского контроля, законодательным (представительным) органам в пределах их компетенции по бюджетным вопросам; установленной Конституцией Российской Федерации, настоящим Кодексом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Глава 6. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Статья 27. Представление годового отчета об исполнении бюджета МО «Огневское сельское поселение» сельский Совет депутатов МО «Огневское сельское поселение». Ежегодно, не позднее 1 мая текущего года, МО «Огневское сельское поселение» представляет в сельский Совет депутатов МО «Огневское сельское поселение» отчет об исполнении бюджета МО «Огневское сельское поселение» за отчетный финансовый год в форме решения об исполнении бюджета МО «Огневское сельское поселение».

Статья 28. Документы и материалы, представляемые в сельский Совет депутатов МО «Огневское сельское поселение» одновременно с отчетом об исполнении бюджета МО «Огневское сельское поселение»

Бухгалтерия МО «Огневское сельское поселение» предоставляет Отчет об исполнении бюджета МО «Огневское сельское поселение» в сельский Совет депутатов МО «Огневское сельское поселение» одновременно со следующими документами и материалами:

сводными отчетными сметами доходов и расходов бюджетных учреждений по главным распорядителям бюджетных средств;

отчетом о состоянии внутреннего долга МО «Огневское сельское поселение» на первый и последний день отчетного финансового года.

пояснительная записка к решению об исполнении бюджета, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности;

сведения о выполнении государственного (муниципального) задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований.

проект решения об исполнении бюджета.

иная бюджетная отчетность об исполнении соответствующего бюджета и бюджетная отчетность об исполнении соответствующего консолидированного бюджета.

иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством РФ.

Статья 29. Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в Совете депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и главных распорядителей средств бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета осуществляется контрольно-счетным органом в порядке, установленном решением Совета депутатов, с соблюдением требований Бюджетного Кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

2. Администрация сельского поселения представляет в контрольно-счетный орган годовой отчет об исполнении бюджета с приложением годовых отчетов главных администраторов и главных распорядителей средств бюджета, проекта решения об исполнении бюджета с приложениями для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

Контрольно-счетный орган в срок, не превышающий один месяц, проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год и готовит заключение на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов и главных распорядителей средств бюджета.

3. Контрольно-счетный орган направляет заключение с учетом пояснений администрации поселения на годовой отчет об исполнении бюджета в Совет депутатов и в администрацию сельского поселения не позднее 1 мая текущего года.

Статья 30. Рассмотрение отчета об исполнении бюджета МО «Огневское сельское поселение» сельским Советом депутатов МО «Огневское сельское поселение»

1. При рассмотрении отчета об исполнении бюджета МО «Огневское сельское поселение» сельский Совет депутатов МО «Огневское сельское поселение» заслушивает доклад главного бухгалтера, бухгалтерии МО «Огневское сельское поселение».

2. По итогам рассмотрения отчета об исполнении бюджета МО «Огневское сельское поселение» сельский Совет депутатов МО «Огневское сельское поселение» принимает одно из следующих решений:

об утверждении отчета об исполнении бюджета МО «Огневское сельское поселение»;

об отклонении отчета об исполнении бюджета МО «Огневское сельское поселение».

3. Решение об отклонении отчета МО «Огневское сельское поселение» об исполнении бюджета МО «Огневское сельское поселение» может быть принято в случае нарушения МО «Огневское сельское поселение» бюджетного законодательства.

Глава 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 31. Сроки опубликования нормативных правовых актов о бюджете

Официальное опубликование правовых актов, отчетов и сведений, предусмотренных законодательством, осуществляется в следующие сроки:

- 1) решения о местном бюджете, решения о внесении изменений и дополнений в местный бюджет - не позднее 10 календарных дней после его принятия;
- 2) годового отчета об исполнении местного бюджета - не позднее 1 июля года, следующего за отчетным периодом;
- 3) отчета об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года в срок не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- 4) ежеквартальных сведений о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда в срок не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Статья 27. Вступление в силу настоящего Решения

Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования за исключением положений, для которых настоящей статьей установлены иные сроки вступления в силу.

